

English Learner Advisory Committee (ELAC) Minutes
1st Quarter Meeting

School: **Antelope Valley Learning Academy** Meeting Date: **August 22nd, 2025 (2:00PM)**

	Site Staff
	Marisol Garcia Jimenez (ELD Lead, ELD Teacher) Kimberly Martinez Melchor (ELD Teacher) Danielle Jimenez (ELD Teacher) Alondra Estrada (ELD Paraprofessional) Sarahi Hernandez Rico (Community Programs Manager)

Meeting minutes

Welcome and Introductions

Marisol Garcia-Jimenez introduced herself and shared the purpose of the meetings. She explained what ELAC stands for and the importance of family ELAC participation. She stated the meetings are held on a quarterly basis (every three months).

Class and School Updates and Expectations for the 25-25 SY

Marisol shared updates about the EL program and the school. She introduced the staff who support the ELD program and provided email contact information; the department staff include herself, Kim Martinez-Melchor, Danielle Jimenez, and Alondra Estrada. Attendance expectations were discussed, emphasizing the importance of attending scheduled teacher appointments to support the students' progress. She also emphasized the importance of student attendance and credit completion, mentioned teacher availability for student support. It was also shared that the office hours for ELD classroom are 8:30am-4pm.

Danielle Jimenez introduced herself as the new ELD teacher of the department, and offered to provide additional contact information. She emphasized 5-credit completion requirement per month and two days per week to complete credits; also mentioned that more attendance may be required if the student needs additional support and should complete 6-8 credits if behind

EL Department Presentation

Marisol Garcia-Jimenez discussed the goals for the students in the ELD department:

- Students will complete enough credits to advance to the next grade level.
- Students will show improvement in their EL level

- Every student will increase EL levels so as to increase chances of ELPAC reclassification

Marisol Garcia-Jimenez then shared a reminder for families that there is a student tracker that provides student credit completion. Parents shared they were not aware of the tracker. So then Marisol went into more depth regarding this tracker, highlighting the classes displayed, and how many credits are being completed. She emphasized that keeping track of student progress is important and asked parents if they knew how many credits are required to graduate (220, or 215 for AVLA); parents were offered a link for the tracker once they contact their student's teacher. Alondra Estrada reminded parents to fill out HDC forms and offered assistance if parents needed help filling it out, sharing that this form helps the school know how to best contact families.

SummitK12 Program; Expectations for Parents and Students

Kimberly Martinez-Melchor introduced herself and introduced the SummitK12 program again, reminding families that this school year we will be integrating this program into the EL department as a requirement to help students grow in their ELD. She shared that SummitK12 is an individualized program that helps students improve their EL and increases chances of passing the ELPAC exam. She discussed the time commitment needed (2 hours per week) will do an hour in the classroom and one at home. She shared that parents can contact teachers if they have more questions and mentioned that the program provides 4 additional free licenses so other family members can also access it if interested.

Student Awards and Recognitions

Student awards were presented to students that have completed more than 5 credits per Learning Period.

Parent Questions and Comments

The meeting was opened to families for comments and questions. Someone asked about the maximum age for enrollment, the response was 19 years of age.

Marisol asked parents if they had any other questions and encouraged parents to contact student's teacher if they had additional questions. She reminded families to monitor tracker to ensure student is making credit progress (should have at least 2 per week). She asked parents to notify teachers if the families are planning to go on vacation to ensure families are still receiving communication and that it does affect attendance. She also informed families that home visits might be necessary if student is not attending but parents can communicate if travel arrangements need to be made to ensure student is still progressing.

Adjournment

The participants were thanked for attending and encouraged to attend the next meeting to be able to stay engaged in their student's progress. The meeting was adjourned.

Actas del Comité Asesor de Estudiantes de Inglés (ELAC)
Reunión del 1er Trimestre

Escuela: **Antelope Valley Learning Academy**

Fecha de la reunión: **22 de agosto de 2025 (14:00 horas)**

Hoja de registro de la reunión:

	Personal del sitio
	Marisol García Jiménez (Líder de ELD, Maestra de ELD)
	Kimberly Martínez Melchor (Maestra de ELD)
	Danielle Jiménez (profesora de ELD)
	Alondra Estrada (paraprofesional de ELD)
	Sarahi Hernandez Rico (CPM)

--	--

Actas de la reunión

Bienvenida y presentaciones

Marisol García-Jiménez se presentó y explicó el propósito de las reuniones. Explicó qué significa ELAC y la importancia de la participación familiar en ELAC. Indicó que las reuniones se realizan trimestralmente (cada tres meses).

Actualizaciones y expectativas de clases y escuelas para el año escolar 2025-2026

Marisol compartió novedades sobre el programa EL y la escuela. Presentó al personal que apoya el programa ELD y proporcionó su correo electrónico de contacto; el personal del departamento incluye a ella misma, Kim Martínez-Melchor, Danielle Jiménez y Alondra Estrada. Se abordaron las expectativas de asistencia, enfatizando la importancia de asistir a las citas programadas con los maestros para apoyar el progreso de los estudiantes. También enfatizó la importancia de la asistencia y la obtención de créditos de los estudiantes, y mencionó la

disponibilidad de los maestros para brindar apoyo a los estudiantes. También se informó que el horario de atención para el aula ELD es de 8:30 a. m. a 4:00 p. m.

Danielle Jiménez se presentó como la nueva profesora de ELD del departamento y ofreció información de contacto adicional. Hizo hincapié en el requisito de completar 5 créditos al mes y dos días a la semana para completarlos; también mencionó que podría requerirse mayor asistencia si el estudiante necesita apoyo adicional y que debería completar de 6 a 8 créditos si está atrasado.

Presentación del Departamento de EL

Marisol García-Jiménez habló sobre los objetivos para los estudiantes del departamento de ELD:

- Los estudiantes completarán suficientes créditos para avanzar al siguiente nivel de grado.
- Los estudiantes mostrarán una mejora en su nivel EL
- Cada estudiante aumentará sus niveles de EL para aumentar las posibilidades de reclasificación de ELPAC

Marisol García-Jiménez recordó a las familias que existe un sistema de seguimiento estudiantil que permite obtener créditos. Los padres comentaron que no conocían este sistema. Marisol profundizó en el tema, destacando las clases que se muestran y cuántos créditos se están completando. Enfatizó la importancia de monitorear el progreso estudiantil y preguntó a los padres si sabían cuántos créditos se requieren para graduarse (220 o 215 para AVLA); se les ofreció un enlace al sistema una vez que contactaran al maestro de su hijo. Alondra Estrada recordó a los padres que deben completar los formularios HDC y ofreció ayuda si la necesitaban, explicando que este formulario ayuda a la escuela a saber cómo contactar mejor a las familias.

Programa SummitK12;Expectativas para padres y estudiantes

Kimberly Martínez-Melchor se presentó y presentó nuevamente el programa SummitK12, recordando a las familias que este año escolar lo integraremos al departamento de EL como requisito para ayudar a los estudiantes a mejorar su ELD. Explicó que SummitK12 es un programa individualizado que ayuda a los estudiantes a mejorar su ELD y aumenta sus posibilidades de aprobar el examen ELPAC. Explicó el tiempo necesario (2 horas semanales): una hora en el aula y otra en casa. Informó que los padres pueden contactar a los maestros si tienen más preguntas y mencionó que el programa ofrece cuatro licencias gratuitas adicionales para que otros miembros de la familia también puedan acceder si están interesados.

Premios y reconocimientos estudiantiles

Se entregaron premios a los estudiantes que completaron más de 5 créditos por período de aprendizaje.

Preguntas y comentarios de los padres

La reunión se abrió a las familias para comentarios y preguntas. Alguien preguntó sobre la edad máxima de inscripción, y la respuesta fue 19 años.

Marisol preguntó a los padres si tenían alguna otra pregunta y los animó a contactar al maestro del estudiante si tenían preguntas adicionales. Les recordó que deben monitorear el rastreador para asegurar que el estudiante esté progresando en los créditos (deben tener al menos dos por semana). Les pidió que notifiquen a los maestros si planean irse de vacaciones para asegurar que sigan recibiendo comunicación y que esto no afecte la asistencia. También les informó que podrían ser necesarias visitas domiciliarias si el estudiante no asiste, pero que los padres pueden comunicarse si es necesario organizar el viaje para asegurar que el estudiante siga progresando.

Aplazamiento

Se agradeció a los participantes por su asistencia y se les animó a asistir a la siguiente reunión para seguir participando en el progreso de sus estudiantes. Se levantó la sesión.